

# MASTER MIAGE

## Méthodes Informatiques Appliquées à la Gestion des Entreprises

# 2025-2027

PLAN DE FORMATION  
Master MIAGE

## Sommaire

1.	Présentation de l'Université des Antilles .....	3
2.	Présentation du Greta de la Guadeloupe .....	4
3.	La charte qualité .....	6
4.	Le MASTER MIAGE.....	7
5.	Les compétences professionnelles visées .....	7
6.	Contenu de Formation et modalités de validation .....	9
7.	Calendrier de formation de l'année de Master 1 .....	10
8.	Fiche contact GRETA (aide à la saisie du CERFA).....	11
9.	Vos contacts.....	12

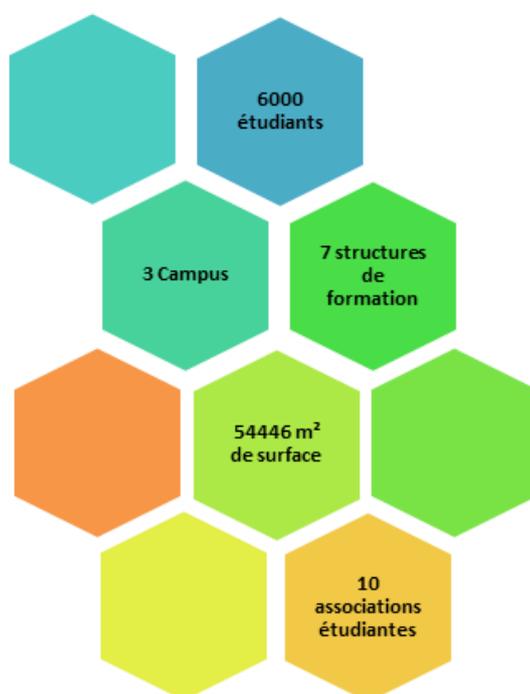
## 1. Présentation de l'Université des Antilles

L'Université des Antilles assure les missions de service public de l'enseignement supérieur et de la recherche que confie l'Etat aux universités conformément à l'article L123-3 du code de l'éducation :

- La formation initiale et continue
- La recherche scientifique et technologique, la diffusion et la valorisation de ses résultats
- L'orientation et l'insertion professionnelle
- La diffusion de la culture et l'information scientifique et technique
- La participation à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur et de la recherche
- La coopération internationale

Dans ce cadre, l'Université des Antilles veille à l'épanouissement de ses étudiants, notamment en mettant en œuvre les moyens nécessaires à leur réussite et à leur participation dans la vie de l'établissement. L'Université des Antilles participe au développement et à l'essor de ses territoires d'implantation, en particulier par sa contribution à la conception et à la mise en œuvre des schémas régionaux de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation. Elle participe également au rayonnement international de l'université française, notamment dans son environnement caribéen, par des partenariats formation-recherche avec ses homologues.

### Le Pôle Guadeloupe de l'Université des Antilles en chiffres :



Plus de renseignements :

<http://www.univ-ag.fr/decouvrir-luniversite-des-antilles/presentation>

## 2. Présentation du Greta de la Guadeloupe

Le Greta de la Guadeloupe est né le 1<sup>er</sup> janvier 2019 du regroupement des trois structures historiques du territoire que sont les Greta Grande Terre, de la Basse Terre et du Levant.

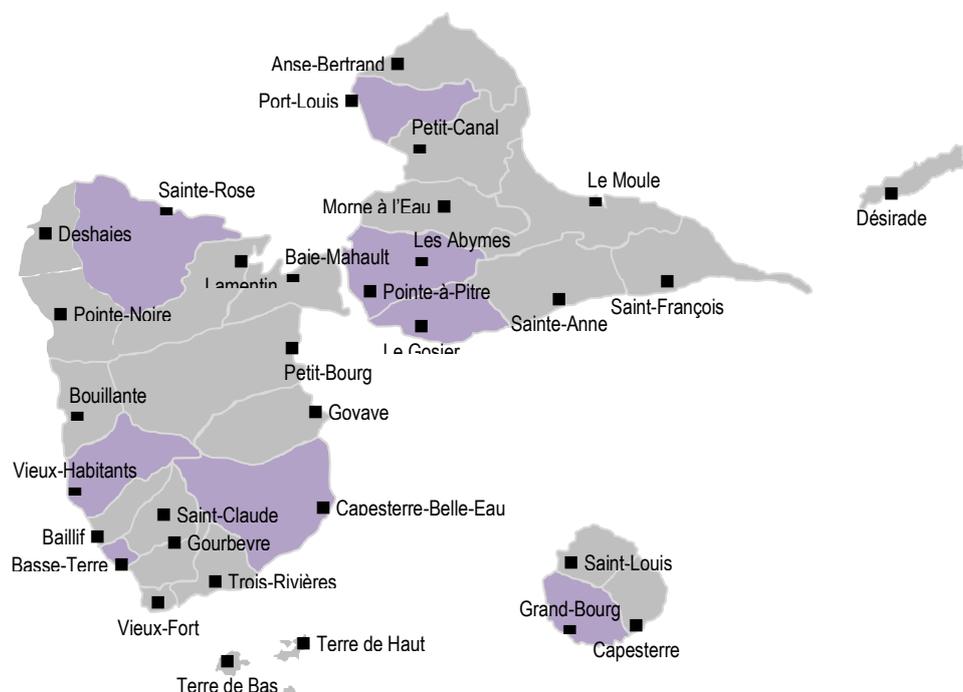
En effet, pour atteindre l'objectif commun d'apporter une meilleure lisibilité de notre offre de formations, mais également une plus grande proximité de nos réponses aux différents publics, nous avons opté pour le regroupement de nos établissements.

Riche de notre expérience professionnelle commune de plus de 40 ans dans le paysage de la formation professionnelle des adultes en Guadeloupe, le Greta de la Guadeloupe est ainsi né de la mutualisation de nos forces pour un meilleur service public de formation.

### Un maillage efficace du territoire

Une organisation territoriale des agences pour assurer au plus grand nombre l'accès à notre offre de formation :

- Agence des Abymes,
- Agence du Gosier,
- Agence de Port-Louis,
- Agence de Capesterre,
- Agence de Basse Terre,
- Agence de Vieux Habitants,
- Agence de Sainte Rose.



## Une offre adaptée aux problématiques emploi-formation de la Guadeloupe

Le GRETA de Guadeloupe propose une gamme de formations de qualité, de la préqualification au niveau III sur l'ensemble du territoire, grâce à des plateaux techniques performants.

Notre Département Ingénierie s'appliquant à proposer une offre intimement liée aux problématiques emploi-formation multisectorielles de Guadeloupe s'est naturellement réorganisé en cinq pôles de développement :

- Le Pôle Bâtiment et Travaux Publics, et Transport logistique
- Le Pôle Industrie et Numérique,
- Le Pôle Hôtellerie Restauration Tourisme, et Prévention, Santé et Sécurité au Travail
- Le Pôle Tertiaire et formations générales
- Le Pôle Soins et Services aux Personnes.

**Le Pôle Industrie et Numérique** est basé au Lycée Paul Lacavé à CAPESTERRE et rayonne sur l'ensemble de la Guadeloupe. Son activité s'articule autour de deux objectifs principaux :

- Répondre à sa mission de service public : permettre à **tous, l'accès à la formation tout au long de la vie.**
- Maintenir, développer des services de proximité et contribuer au développement du territoire régional

Ainsi, pour atteindre ses objectifs, **le Pôle Industrie et Numérique** propose une diversité de prestations au profit de tous les publics visant à :

- Préparer un diplôme Education Nationale ou un Titre Professionnel du Ministère du Travail
- Élever son niveau de qualification
- S'adapter aux évolutions technologiques
- Acquérir les niveaux de base des techniques clés des secteurs de l'Industrie et du Numérique

Notre champ d'intervention couvre les secteurs professionnels et domaines de formation dans les secteurs de l'Industrie et du Numérique

### 3. La charte qualité

Reconnu dans le milieu de la formation pour son expertise en termes d'accompagnement personnalisé et individualisé, nos trois GRETA avaient obtenu le label qualité Afnor « Gretaplus ». Pour continuer dans sa démarche d'amélioration de la qualité, le Greta de Guadeloupe s'est désormais engagé dans un processus de labellisation « Eduform », Afnor BP X50-762 (version février 2016) qui répond aux 10 engagements de la charte qualité :



## CHARTÉ QUALITÉ



### Nos 10 engagements pour des prestations de qualité

Engagement 1	Accès rapide et guidé à l'information sur l'offre de service.
Engagement 2	Accueil individualisé.
Engagement 3	Proposition d'une large gamme de prestations.
Engagement 4	Conseil et orientation personnalisés sur les prestations, recherche de la meilleure solution sur mesure.
Engagement 5	Adéquation aux prestations des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement.
Engagement 6	Accompagnement tout au long des prestations.
Engagement 7	Qualifications et compétences des personnels et intervenants garanties et développées tout au long de la vie.
Engagement 8	Prise en compte de la satisfaction des clients et des bénéficiaires.
Engagement 9	Engagement dans une démarche « responsabilité sociétale des organisations ».
Engagement 10	Amélioration continue des prestations.

### Nos atouts

- ▶ Disponibilité
- ▶ Écoute
- ▶ Compétences
- ▶ Expérience
- ▶ Réactivité
- ▶ Accompagnement – Suivi
- ▶ Sur-mesure
- ▶ Amélioration

## 4. Le MASTER MIAGE

- Financement : Contrat d'apprentissage
- Organisme : CFA GRETA de la Guadeloupe/ Université des Antilles
- Durée de formation en centre : 1050 heures du 09 septembre 2024 au 04 septembre 2026
  - 538 heures d'enseignement
  - 127 heures de projets tuteurés

### La double compétence informatique et gestion au cœur du diplôme

A la croisée de plusieurs domaines – sciences et technologie de l'information et de la communication, sciences de gestion, économie, communication- l'objectif du parcours MIAGE est de préparer l'étudiant à la maîtrise, voire l'expertise, des méthodes d'ingénierie et à leurs applications dans la construction et les adaptations des systèmes d'information.

Formé dans un creuset multiculturel, le Miagiste ouvert, créatif, réactif dans des situations de plus en plus complexes, sait s'adapter aux mutations sociétales et évoluer dans sa vie professionnelle.

L'approche professionnalisée du parcours MIAGE repose sur un ensemble d'encadrements cohérents (cours, projets, stages, retours d'expériences, bilans de compétences) qui prépare l'étudiant à faire face aux nouvelles problématiques des entreprises ainsi qu'à leurs exigences professionnelles.

La professionnalisation est développée autour de quatre pôles de compétences :

- Compétences scientifiques et technologiques,
- Compétences organisationnelles,
- Compétences en méthodes et méthodologies,
- Compétences sociales et comportementales.

L'apprentissage de savoir, savoir-faire, savoir-être se décline tout au long de la formation dans une logique d'implication de l'étudiant, de l'équipe de formation et du tuteur, en lien avec les activités et les projets réalisés au cœur des entreprises.

## 5. Les compétences professionnelles visées

*(Fiche 31471 du RNCP)*

- ⇒ *Bloc de compétences 1: Usages avancés et spécialisés des outils numériques*
- ⇒ *Bloc de compétences 2 : Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés*
- ⇒ *Bloc de compétences 3 : Communication spécialisée pour le transfert de connaissances*
- ⇒ *Bloc de compétences 4 : Appui à la transformation en contexte professionnel*

## **LISTE DES COMPETENCES VISÉES**

INTITULE	DESCRIPTIF ET MODALITES D'EVALUATION
<b>Bloc de compétences n°1 : Usages avancés et spécialisés des outils numériques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier les usages numériques et les impacts de leur évolution sur le ou les domaines concernés par la mention</li> <li>• Se servir de façon autonome des outils numériques avancés pour un ou plusieurs métiers ou secteurs de recherche du domaine</li> </ul>
<b>Bloc de compétences n°2 : Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobiliser des savoirs hautement spécialisés, dont certains sont à l'avant-garde du savoir dans un domaine de travail ou d'études, comme base d'une pensée originale</li> <li>• Développer une conscience critique des savoirs dans un domaine et/ou à l'interface de plusieurs domaines</li> <li>• Résoudre des problèmes pour développer de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures et intégrer les savoirs de différents domaines</li> <li>• Apporter des contributions novatrices dans le cadre d'échanges de haut niveau, et dans des contextes internationaux</li> <li>• Conduire une analyse réflexive et distanciée prenant en compte les enjeux, les problématiques et la complexité d'une demande ou d'une situation afin de proposer des solutions adaptées et/ou innovantes en respect des évolutions de la réglementation</li> </ul>
<b>Bloc de compétences n°3 : Communication spécialisée pour le transfert de connaissances</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation</li> <li>• Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère</li> </ul>
<b>Bloc de compétences n°4 : Appui à la transformation en contexte professionnel</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gérer des contextes professionnels ou d'études complexes, imprévisibles et qui nécessitent des approches stratégiques nouvelles</li> <li>• Prendre des responsabilités pour contribuer aux savoirs et aux pratiques professionnelles et/ou pour réviser la performance stratégique d'une équipe</li> <li>• Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en œuvre et gestion, évaluation, diffusion) pouvant mobiliser des compétences pluridisciplinaires dans un cadre collaboratif</li> <li>• Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique dans le cadre d'une démarche qualité</li> <li>• Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale</li> </ul>

## 6. Contenu de Formation et modalités de validation

### Enseignement Master Méthodes informatiques appliquées à la gestion des entreprises (MIAGE)

semestre 7	C	TD	TP	semestre 8	C	TD	TP
EC-.... Comptabilité avancée et systèmes d'information de gestion	12	8	10	EC-.... Audit	10	10	
EC-.... Processus ressources	12	8	10	EC-.... Introduction à la bio-informatique	7		8
EC-.... Analyse Mutlidimensionnelle	12	8	10	EC-.... Introduction à la Cyber Sécurité	7	8	
EC-.... Recherche Opérationnelle	12	8	10	EC-.... Algorithmes pour l'analyse de données	12	8	10
EC-.... Valorisation des données	12	8	10	EC-.... Outils statistiques	12	8	10
EC-.... Ingénierie Logicielle	12	8	10	EC-.... Technologies des interfaces	12	8	10
EC-.... Réseaux	12	8	10	EC-.... Technologies et Conception d'applications d'entreprises	12	8	10
EC-.... Communication Ecrite et Orale	8	7		EC .... Projet de semestre 1		15	
EC-.... Langue Vivante - Anglais	8	7		EC-.... Communication Ecrite et Orale	8	7	
EC-.... Architecture des SI et architecture des logiciels	12	8	10	EC-.... Langue Vivante - Anglais	8	7	
EC-.... Gestion de Projet Agile	12	8	10	EC-.... Gestion des processus	10	7	8

semestre 9	C	TD	TP	semestre 10	C	TD	TP
EC ... Pilotage d'une DSI	12	8	10	EC ... Urbanisation des SI	12	8	10
EC ... Progiciel de Gestion Intégré	8		7	EC ... Science des données et Applications	12	8	10
EC ... Nouveaux Paradigmes de Données	12	8	10	EC-.... Application de la science des données à la Bio-Informatique	12	8	10
EC ... Technologies pour Données Massives	15	10	20	EC-.... Application de la science des données à la Cyber Sécurité	12	8	10
Processus de Simulation	12	8	10	EC-.... Transformation digitale	12	8	10
EC-.... Développement d'applications mobiles	12	8	10	EC-.... Communication Ecrite et Orale	8	7	
EC-.... Intégration d'applications et WEB Services	12	8	10	EC-.... Langue Vivante - Anglais	8	7	
EC ... Projet d'analyse de données 2		15					
EC ... Projet Professionnel et Personnel		15					
EC-.... Communication Ecrite et Orale	8	7					
EC-.... Langue Vivante - Anglais	8	7					

## 7. Calendrier de formation de l'année de Master 1

SEMAINE		UNIVERSITE	ENTREPRISE	
36	01/09/2025	x		
37	08/09/2025	x		
38	15/09/2025	x		
39	22/09/2025	x		
40	29/09/2025	x		
41	06/10/2025		x	5 SEMAINES EN ENTREPRISE
42	13/10/2025		x	
43	20/10/2025		x	
44	27/10/2025		x	
45	03/11/2025		x	
46	10/11/2025	x		
47	17/11/2025	x		
48	24/11/2025	x		
49	01/12/2025	x		
50	08/12/2025		x	8 SEMAINES EN ENTREPRISE
51	15/12/2025		x	
52	22/12/2025		x	
1	29/12/2025		x	
2	05/01/2026		x	
3	12/01/2026		x	
4	19/01/2026		x	
5	26/01/2026		x	
6	02/02/2026	x		
7	09/02/2026	x		
8	16/02/2026	x		
9	23/02/2026	x		
10	02/03/2026	x		
11	09/03/2026	x		
12	16/03/2026		x	6 SEMAINES EN ENTREPRISE
13	23/03/2026		x	
14	30/03/2026		x	
15	06/04/2026		x	
16	13/04/2026		x	
17	20/04/2026		x	
18	27/04/2026	x		
19	04/05/2026	x		
20	11/05/2026	x		
21	18/05/2026	x		
22	25/05/2026	x		
23	01/06/2026	x		
24	08/06/2026	x		
25	15/06/2026	x		
26	22/06/2026		x	9 SEMAINES EN ENTREPRISE
27	29/06/2026		x	
28	06/07/2026		x	
29	13/07/2026		x	
30	20/07/2026		x	
31	27/07/2026		x	
32	03/08/2026		x	
33	10/08/2026		x	
34	17/08/2026		x	
35	24/08/2026		x	
36	31/08/2026	x		
37	07/09/2026			
NOMBRE DE SEMAINES		24	29	

## 8. Fiche contact GRETA (aide à la saisie du CERFA)

<p><b>Renseignements administratifs sur le GRETA de la Guadeloupe</b></p>	<p><b>Raison sociale de la structure :</b> ...CFA GRETA de la Guadeloupe .....</p> <p><b>Numéro de SIRET:</b> ...199 714 056 00025.....</p> <p><b>Numéro d’UAI :</b> ...9711278M .....</p> <p><b>Téléphone:</b> ...0590 83 43 28.....</p> <p><b>Courriel :</b> ...greta@gretaguadeloupe.fr .....</p> <p><b>Adresse :</b> AVENUE DU MARECHAL LECLERC – BP 548 – 97139 Les Abymes</p>
<p><b>Renseignements pédagogiques sur la formation</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ <b>Intitulé de la formation :</b> MASTER - MÉTHODES INFORMATIQUES APPLIQUÉES À LA GESTION DES ENTREPRISES - MIAGE</li> <li>→ <b>Code diplôme (France Compétences) :</b> ... 1353261D.....</li> <li>→ <b>Code RNCP :</b> RNCP39490.....</li> <li>→ <b>Code niveau de formation visé (cf notice) :</b>...73</li> <li>→ <b>Dates de formation :</b> 01/09/2025 au 10/09/2027</li> <li>→ <b>Nombre d’heures de formation :</b> ...1050h.....</li>   <li>→ <b>Date d’inscription de l’apprenti :</b> 05 JUILLET 2025.....</li> <li>→ <b>Situation avant contrat :</b> 04 (en contrat d’apprentissage)</li> <li>→ <b>Coût de la formation (pris en charge par l’OPCO) :</b> selon NPEC de France Compétences</li> <li>→ <b>Coût du 1<sup>er</sup> équipement :</b> 500 euros</li> <li>→ <b>Nombre de jours de formation :</b> 150 jours</li> <li>→ <b>Coût de la restauration du midi:</b> 150J X 3 euros =450 euros</li> <li>→ <b>Coût de l’hébergement + restauration du soir</b> (si hébergé au CROUS) : 150 X 6 euros = 900 euros</li> <li>→ <b>Frais de mobilité :</b> oui : Mobilité nationale durant l’année de Master 1, sur le temps de cours</li> </ul>

## 9. Vos contacts

### **Gestion du contrat**

Conseillère en formation Professionnelle :

Linda RAMSAMY - 05 90 01 03 44 - 06 90 91 46 82

[linda.ramsamy@gretaguadeloupe.fr](mailto:linda.ramsamy@gretaguadeloupe.fr)

### **Suivi pédagogique**

**Référente pour le Maître d'apprentissage, l'apprenti et l'équipe pédagogique**

Coordonnatrice pédagogique du GRETA :

Natacha VIRIN - 06 90 29 19 84

[natacha.virin@gretaguadeloupe.fr](mailto:natacha.virin@gretaguadeloupe.fr)

Responsable pédagogique à l'Université :

Erick STATTNER – 05 90 48 34 31

[erick.stattner@univ-antilles.fr](mailto:erick.stattner@univ-antilles.fr)

### **Suivi administratif**

**Transmission des états de présences, modifications de calendrier, relations administratives avec l'Université...**

Assistante de formation :

Ludmilla TRESOR - 05 90 85 16 27 - 06 90 99 90 92

[ludmilla.tresor@gretaguadeloupe.fr](mailto:ludmilla.tresor@gretaguadeloupe.fr)